

У С Т А В

**Автономной некоммерческой организации
социального просвещения "МАОМЕД"**

СТАТЬЯ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

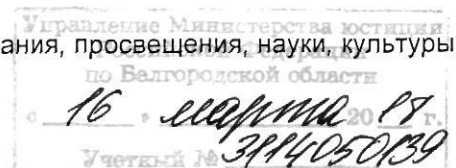
- 1.1. Автономная некоммерческая организация социального просвещения «МАОМЕД» (далее именуется Организация) является социально ориентированной, не имеющей членства некоммерческой организацией, созданной для предоставления услуг в области профилактики и охраны здоровья, социальной поддержки граждан, образования, культуры, науки, охраны окружающей среды и содействия указанной деятельности.
- 1.2. В своей деятельности Организация руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом РФ, Федеральными законами "О некоммерческих организациях", другими федеральными законами, Указами Президента РФ, Постановлениями Правительства РФ и настоящим Уставом.
- 1.3. Полное официальное наименование Организации на русском языке: Автономная некоммерческая организация социального просвещения «МАОМЕД».
- 1.4. Сокращенное официальное наименование на русском языке: АНО «МАОМЕД».
- 1.5. Организация не имеет основной целью своей деятельности извлечение прибыли и не распределяет полученную прибыль между учредителями.
- 1.6. Организация имеет печать, штампы и бланки со своим наименованием.
- 1.7. Организация может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с действующим законодательством.
- 1.8. Место нахождения органов управления Организации: Российская Федерация, г. Белгород.

СТАТЬЯ 2. ЮРИДИЧЕСКИЙ СТАТУС

- 2.1. Организация создана в результате реорганизации путем преобразования Белгородской региональной общественной организации средних медицинских работников. Организация является юридическим лицом с момента государственной регистрации, обладает правоспособностью, необходимой для реализации уставных целей и задач, имеет в собственности обособленное имущество, имеет самостоятельный баланс, расчетный и иные счета.
- 2.2. Для достижения уставных целей и решения уставных задач Организация вправе заключать договоры, совершать иные сделки, приобретать имущественные и неимущественные права и нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.
- 2.3. Организация отвечает по своим обязательствам принадлежащим ей имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание. Организация не отвечает по обязательствам своих учредителей. Учредители Организации не отвечают по обязательствам Организации.
- 2.4. Организация устанавливает деловые связи с российскими государственными, общественными, коммерческими и иными органами и организациями, принимает участие в совместных с ними мероприятиях, направленных на выполнение уставных задач, может вступать в региональные организации и сотрудничать с ними.

СТАТЬЯ 3. ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

- 3.1. Основной целью деятельности Организации является предоставление услуг в различных сферах некоммерческой деятельности, направленных на:
 - содействие деятельности, направленной на участие в социально-значимых проектах;
 - содействие деятельности в сфере социальной поддержки и защиты граждан;
 - содействие деятельности в сфере профилактики и охраны здоровья граждан, пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан;
 - содействие деятельности в сфере образования, просвещения, науки, культуры;
 - содействие деятельности в сфере правового просвещения населения, деятельности по защите прав и свобод человека и гражданина.
- 3.2. Видами деятельности Организации являются:
 - поддержка и реализация программ и мероприятий, направленных на социальную поддержку граждан РФ;
 - социальная поддержка и защита граждан, предоставление услуг социального характера, организация сбора средств, связанная с предоставлением социальных услуг;
 - поддержка и реализация государственных и негосударственных программ и мероприятий, направленных на духовное развитие граждан РФ в сферах просвещения, образования, науки, культуры, искусства; пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан в сфере профилактики и охраны здоровья;
 - деятельность в сфере здравоохранения, профилактики и охраны здоровья граждан, пропаганды здорового образа жизни, физической культуры и спорта;
 - организация и проведение мероприятий в области образования, просвещения, науки, культуры;



- деятельность в области просвещения, духовного развития личности;
- обучение и проверка знаний по нормам и правилам охраны труда, по правилам техники безопасности;
- привлечение пожертвований, участие в благотворительной деятельности;
- оказание юридической помощи на безвозмездной или льготной основе гражданам;
- организация и проведение мероприятий в сфере правового просвещения населения, защиты прав и свобод человека и гражданина;
- редакционно-издательская деятельность.

В качестве дополнительного вида деятельности Организация вправе осуществлять образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам, дополнительным общеобразовательным программам, основным программам профессионального обучения. Для осуществления данного вида деятельности на базе Организации создаются специализированные структурные подразделения, действующие на основании Положений, утвержденных Правлением Организации.

- 3.3. Деятельность, подлежащая лицензированию, осуществляется при наличии специального разрешения (лицензии). Организация может осуществлять предпринимательскую деятельность, соответствующую целям, для достижения которых она создана.

СТАТЬЯ 4. ИМУЩЕСТВО И ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

- 4.1. Организация может иметь в собственности здания, сооружения, оборудование, инвентарь, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое ей для реализации уставных целей и задач.
- 4.2. Организация использует принадлежащее ей имущество для достижения уставных целей в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 4.3. Источниками формирования имущества Организации являются:
- имущество полученное в результате преобразования;
 - добровольные имущественные взносы и пожертвования;
 - доходы от производственно-хозяйственной и иной деятельности, осуществляемой в соответствии с уставными целями Организации;
 - выручка от реализации товаров, работ и услуг;
 - доходы от вложений средств Организации в акции, облигации и другие ценные бумаги;
 - доходы, полученные от размещения денежных средств на банковских депозитах;
 - другие денежные и иные средства, полученные Организацией на основаниях, не противоречащих законодательству Российской Федерации.
- 4.4. Для материально-финансового обеспечения уставных целей Организации вправе: создавать коммерческие организации, участвовать в таких организациях; привлекать и организовывать использование материальных и финансовых средств российских инвесторов, иных ресурсов для реализации своих проектов и программ; открывать счета, в том числе валютные, в банковских организациях; использовать банковские кредиты; взаимодействовать с правительственными и неправительственными организациями, юридическими и физическими лицами.
- 4.5. Собственником имущества является Организация. Учредители не имеют права собственности на имущество, принадлежащее Организации.
- 4.6. Организация ведет бухгалтерские, статистические отчеты в соответствии с действующим законодательством и несет ответственность за их достоверность.
- 4.7. Организация использует принадлежащее ей имущество в целях, установленных настоящим Уставом.

СТАТЬЯ 5. УЧРЕДИТЕЛИ И ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

- 5.1. Управление Организацией осуществляют ее учредители в установленном настоящим уставом порядке.
- 5.2. Высшим органом управления Организацией является Совет учредителей, в состав которого входят все учредители.
- 5.3. Органами управления Организации являются Правление и Директор.
- 5.4. Постоянно действующим коллегиальным органом Организации является Правление.
- 5.5. Текущее руководство деятельностью Организации осуществляет Директор – единоличный исполнительный орган Организации.
- 5.6. В Организации могут создаваться консультационные и экспертные органы.
- 5.7. К исключительной компетенции Совета учредителей относится решение следующих вопросов:
- утверждение устава Организации;
 - принятие в состав учредителей новых лиц;
 - назначение Директора Организации и досрочное прекращение его полномочий;
 - назначение первого состава Правления Организации;
 - назначение проведения планового (раз в год) и внепланового аудита;

Исполнительный директор
по Белгороду
16 мая 2018
31.4050139

- осуществления надзора за деятельностью Организации;
 - утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора;
 - реорганизация в форме преобразования Организации в фонд.
- Заседания Совета учредителей считаются правомочными при присутствии на нем всех учредителей.
- Заседания Совета учредителей проводятся по мере необходимости, но не реже 1 (одного) раза в год.
- Решения Совета учредителей по всем вопросам, относящимся к его компетенции, принимаются единогласно.

6. ПРАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ

- 6.1. Количественный состав Правления определяется Советом учредителей и не может быть менее трех членов. Директор Организации входит в состав Правления по должности.
- 6.2. К исключительной компетенции Правления относятся:
- определение приоритетных направлений деятельности Организации;
 - утверждение плана мероприятий по развитию Организации;
 - утверждение принципов формирования и использования имущества Организации, в том числе принадлежащих ему денежных средств;
 - подготовка предложений о внесении изменений в Устав Организации;
 - принятие решений о создании консультационных, экспертных органов Организации, утверждение положений об указанных органах и формирование указанных органов;
 - определение порядка и условий оказания услуг Организацией;
 - рассмотрение и утверждение отчета о деятельности Организации, направляемого Совету учредителей, а также годового отчета Организации, в том числе годовой финансовой (бухгалтерской) отчетности;
 - назначение членов Правления и досрочное прекращение их полномочий;
 - назначение и освобождение от должности членов ревизионной комиссии (ревизора), утверждение Положения о ревизионной комиссии (ревизоре) Организации;
 - принятие решений о создании Организацией других юридических лиц или об участии в их деятельности, в том числе о наделении Директора Организации полномочиями для участия в работе органов управления этих юридических лиц;
 - создание филиалов и открытие представительств Организации, утверждение Положений о них;
 - утверждение финансового плана деятельности Организации;
 - одобрение совершаемых Организацией сделок в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
 - принятие решения о реорганизации (за исключением преобразования) и ликвидации Организации;
 - назначение ликвидационной комиссии (ликвидатора) Организации, утверждение ликвидационного баланса Организации.
- 6.3. Решение вопросов, отнесенных к исключительной компетенции Правления, не может быть передано иным органам Организации.
- 6.4. Заседания Правления Организации созываются по мере необходимости, но не реже 1 (одного) раза в год.
- 6.5. По требованию не менее одной трети членов Правления или Директора Организации может быть созвано внеочередное заседание Правления.
- 6.6. Заседание Правления правомочно, если на нем присутствует более половины его членов.
- 6.7. Решения Правления принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Правления, за исключением решений по вопросам, исключительной компетенции, по которым решения принимаются квалифицированным большинством в две трети голосов присутствующих на заседании членов Правления Организации.
- 6.8. Членам Правления Организации не выплачивается вознаграждение за осуществление их полномочий.

СТАТЬЯ 7. ДИРЕКТОР ОРГАНИЗАЦИИ

- 7.1. Директор Организации является единоличным исполнительным органом Организации и несет ответственность за последствия своих действий в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим уставом и заключенным с ним трудовым договором.
- 7.2. Директор Организации назначается Советом учредителей сроком полномочий на 4 четыре года. Полномочия Директора Организации могут быть досрочно прекращены Правлением Организации, за исключением случая досрочного прекращения полномочий Директора, назначенного при учреждении Организации.

Российской Федерации
по Белгородской области
16.04.2018 г.
Учетный № 314050139

7.3. Директор Организации:

- организует и контролирует текущую работу Организации, организует выполнение и осуществляет контроль за выполнением решений Правления;
- без доверенности действует от имени Организации, представляет ее интересы в отношениях с гражданами и юридическими лицами, в органах государственной власти и местного самоуправления как на территории Российской Федерации, так и на территории иностранных государств;
- осуществляет взаимодействие с органами государственной власти и местного самоуправления, российскими, иностранными и международными организациями;
- организует бухгалтерский учет и отчетность Организации;
- управляет в соответствии со своими полномочиями имуществом Организации, открывает и закрывает счета в кредитных организациях;
- несет ответственность за использование средств и имущества Организации в соответствии с его уставными целями;
- осуществляет контроль за деятельностью филиалов и представительств Организации;
- утверждает штатное расписание, принимает на работу и увольняет работников Организации;
- заключает договоры, в том числе трудовые, выдает доверенности, издает приказы, утверждает иные внутренние нормативные документы, совершает сделки, за исключением случаев, когда утверждение таких документов или совершение таких сделок отнесено к компетенции Правления Организации;
- отвечает за подготовку заседаний Правления Организации;
- решает другие вопросы, связанные с деятельностью Организации, за исключением вопросов, отнесенных к компетенции Правления Организации.

8. НАДЗОР И КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ОРГАНИЗАЦИИ

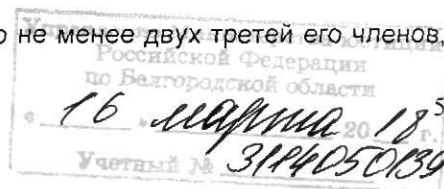
- 8.1. Учредители осуществляют надзор за деятельностью Организации через Правление Организации. Все органы и должностные лица Организации обязаны исполнять требования Правления, направленные на осуществление надзора за деятельностью Организации, в том числе представлять любую информацию и документы, касающиеся деятельности Организации.
- 8.2. Внутренний финансовый контроль осуществляет ревизионная комиссия, которая проводит проверки финансово-хозяйственной деятельности не реже одного раза в год и представляет в Правление заключение по годовому отчету Организации.
- 8.3. Число членов контрольно-ревизионной комиссии не ограничивается, но не может быть менее трех человек.
- 8.4. В состав контрольно-ревизионной комиссии не могут входить Директор и члены Правления.
- 8.5. В состав контрольно-ревизионной комиссии могут входить:
 - физические лица – работники Организации;
 - физические лица – не являющиеся работниками Организации, специально привлеченные к контрольно-ревизионным мероприятиям.
- 8.6. Ревизионная комиссия вправе требовать от Директора Организации все необходимые бухгалтерские, финансовые и другие документы, а также объяснения по вопросам деятельности Организации.
- 8.7. Члены Ревизионной комиссии не вправе разглашать конфиденциальную информацию, ставшую им известной в ходе проведения проверок.
- 8.8. Организация предоставляет ежегодно отчет о своей деятельности Совету учредителей. Указанный отчет подлежит утверждению на заседании Правления Организации.

СТАТЬЯ 9. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

- 9.1. Изменения и дополнения в Устав вносятся на основании решения Совета учредителей, принятого единогласно.
- 9.2. Устав в новой редакции Организации подлежит государственной регистрации в установленном законом порядке и приобретает юридическую силу с момента государственной регистрации.

СТАТЬЯ 10. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ

- 10.1. Реорганизация (слияние, присоединение, разделение, выделение) Организации может быть осуществлена по решению Правления, если за это решение проголосовало не менее двух третей его членов, присутствующих на заседании. Реорганизация Организации в форме преобразования в фонд может быть осуществлена по решению Совета учредителей, принятому единогласно.
- 10.2. Организация может быть ликвидирована:
 - по решению Правления, если за это решение проголосовало не менее двух третей его членов, присутствующих на заседании.



- по решению суда.
- 10.3. Ликвидация и реорганизация Организации осуществляется по основаниям и в порядке, предусмотренным Гражданским кодексом и другими законами Российской Федерации.
- 10.4. Имущество, оставшееся после ликвидации Организации, не может быть распределено между учредителями.
- 10.5. Имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, направляется на уставные цели Организации и (или) на благотворительные цели.
- 10.6. Организация в целях реализации государственной социальной, экономической и налоговой политики обеспечивает сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.); хранит и использует в установленном порядке документы по личному составу. При реорганизации Организации все его документы передаются в соответствии с установленными правилами организации-правопреемнику. В случае ликвидации Организации документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архивы; документы по личному составу передаются на хранение в архив администрации, на территории которой находится Организация. Упорядочение и передача документов осуществляются силами и за счет средств Организации в соответствии с требованиями архивных органов и действующим законодательством.
- 10.7. Организация считается ликвидированной или реорганизованной после внесения соответствующих записей в единый государственный реестр юридических лиц.

16 марта 18⁶
314050139

Принято решение о государственной регистрации
Управлением Министерства юстиции
Российской Федерации по Белгородской области

16 марта 2018г

Учетный № 3114050139

Начальник Управления

Вруч - А.В. Богданов

Запись о государственной регистрации внесена в
Единый государственный реестр юридических лиц

30 марта 2018г

ОГРН 1183100000236

Управление Министерства
юстиции Российской Федерации
по Белгородской области
В устере прошито,
пронумеровано и оверлиновано
лист № 6 (всего) листов



Пронумеровано, пронумеровано
на 6 (всего) листах
А.Г. Глотов
А.Г. Глотов