

Утверждаю
И.о. директора АНО «Маомед»

В.Л. Макаrchук

«10» февраля 2025г.

Рассмотрено и рекомендовано
к утверждению методическим
советом «10» февраля 2025г.

**Отчет
о результатах самообследования автономной некоммерческой
организации социального просвещения «МАОМЕД»
за 2024 год**

Белгород
2025

Оглавление

Введение	3
1. АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ	4
1.1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности ...	4
1.2. Система управления организацией	5
1.3. Организация образовательной деятельности	5
1.4. Содержание и качество подготовки обучающихся	6
1.5. Кадровое обеспечение	11
1.6. Учебно-методическое обеспечение	12
1.7. Библиотечно-информационное обеспечение	13
1.8. Материально-техническая база	13
1.9. Внутренняя система оценки качества образования	13
2. РЕЗУЛЬТАТЫ АНАЛИЗА ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ	

Введение

Самообследование автономной некоммерческой организацией социального просвещения «МАОМЕД» (далее - Организация) проведено в соответствии с п. 3 ч. 2 ст. 29 Федерального Закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения самообследования образовательной организацией, утв. приказом Министерства образования науки РФ от 14.06.2013 г. № 462 (с изм. и доп.), приказом Министерства образования и науки РФ и от 10 декабря 2013 года № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», локальными актами АНО «МАОМЕД».

Цель проведения самообследования - обеспечение доступности и открытости информации о деятельности Организации, а также подготовка отчета о результатах самообследования.

Настоящий отчет о самообследовании содержит аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности организации.

В аналитическую часть отчета входит оценка организационно-правового обеспечения образовательной деятельности, системы управления организации. организации

образовательной деятельности, содержания и качества подготовки обучающихся, материально-технической базы, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, функционирования внутренней системы оценки качества образования.

1. АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

1.1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

Автономная некоммерческая организация социального просвещения «МАОМЕД». краткое наименование - АНО «МАОМЕД».

Юридический адрес и место осуществления образовательной деятельности:

308015, г. Белгород, ул. Победы, д. 124.

Телефон: (4722) 27-76-72, 27-23-20.

Эл. почта: maomed31.adm@yandex.ru

Официальный сайт в сети «Интернет»: <https://maomed31.adm.wixslte.com/maomed31>
АНО «МАОМЕД» создано и действует в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом «О некоммерческих организациях», действующим законодательством Российской Федерации. Уставом. Образовательная деятельность регулируется также решениями Совета учредителей, приказами руководителя организации, локальными нормативными актами.

Организационно-правовая форма АНО «МАОМЕД». (далее Организации) – автономная некоммерческая организация.

Учредителями являются физические лица.

Организация создана без ограничения срока деятельности.

Основным нормативно-правовым документом Организации является Устав, утвержденный Советом учредителей 08.02.2018 г.

Локальные нормативные акты утверждаются единоличным исполнительным органом Организации - руководителем Организации в порядке и на условиях, установленных Уставом.

Руководитель Организации: исполняющий обязанности директора - Макачук Вадим Леонидович, кандидат медицинских наук.

Заведующий учебным отделом – Яковлева Людмила Романовна, кандидат экономических наук, доцент.

Старший менеджер - Алтухова Евгения Владимировна.

Бухгалтер - Агафонова Ольга Николаевна.

Организация осуществляет образовательную деятельность на основании Лицензии на осуществление образовательной деятельности № Л035-01234-31/00234754 от «27» августа 2020 года, выданной Министерством образования Белгородской области. Срок действия лицензии бессрочно.

*Нормативными актами Организации являются:

- решения Совета учредителей;
- приказы (распоряжения) и.о. директора;
- внутренние локальные акты;
- трудовые договоры

В Организации разработаны локальные акты:

- регулирующие образовательную деятельность, взаимоотношения участников образовательного процесса;
- регулирующие трудовые отношения.

Вывод по разделу «Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности»: на основании результатов самообследования можно констатировать, что нормативная организационно-правовая документация имеется в наличии по всем осуществляемым направлениям деятельности и соответствует действующему законодательству Российской Федерации.

1.2. Система управления Организацией

Управление Организацией осуществляется в соответствии с Уставом, утвержденным Советом учредителей. Высшим органом управления Организацией является Совет учредителей. Коллегиальными органами являются Правление, методический совет. Полномочия органов управления, права и обязанности его членов регламентированы Уставом, локальными актами Организации. Текущее руководство деятельностью Организации

осуществляется руководителем Организации - исполняющим обязанности директора.

Организация обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, административной, финансово-экономической деятельности, в разработке, принятии локальных нормативных актов в соответствии с законодательством об образовании и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом организации.

Организация свободна в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым образовательным программам.

Организация осуществляет материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с требованиями; вправе привлекать для осуществления уставной деятельности дополнительные источники финансовых и материальных средств, устанавливать структуру управления, штатное расписание, распределение должностных обязанностей, размеры заработной платы.

Организация самостоятельно формирует контингент слушателей, осуществляет образовательную деятельность в соответствии с Уставом и лицензией.

Выводы по разделу «Система управления Организацией»: на основании результатов самообследования можно констатировать, что система управления Организацией соответствует требованиям, предъявляемым к образовательным организациям действующим законодательством, нормативными актами Российской Федерации в области образования.

1.3. Организация образовательной деятельности

Согласно Уставу Организации образовательная деятельность является дополнительным видом деятельности Организации.

Учебный процесс в Организации осуществляется на основании Лицензии на осуществление образовательной деятельности № Л035-01234-31/00234754 от «27» августа 2020 года, выданной Министерством образования Белгородской области. Срок действия лицензии — бессрочно.

Структурным подразделением Организации, которое осуществляет образовательную деятельность, является Учебный отдел.

Организация ведет подготовку по основным программам профессионального обучения и дополнительного профессионального образования - повышения квалификации.

Образовательная деятельность в Организации осуществляется согласно требованиям действующего законодательства, локальных нормативных актов.

Организация осуществляет обучение на платной основе по договорам с физическими и юридическими лицами.

Учебный процесс организован круглогодично, начало занятий - по мере комплектования групп.

Обучающиеся зачисляются на обучение и получают образовательные услуги в строгом соответствии с локальными нормативными актами. Занятия проходят в удобное для потребителей образовательных услуг время в соответствии с установленным режимом и расписанием занятий. Возможно проведение занятий в мини-группах и в индивидуальной форме.

Обучение осуществляется по очной, очно-заочной, заочной формам обучения, а также с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Содержание образовательной деятельности по каждому направлению подготовки, сроки освоения образовательных программ определяются Организацией самостоятельно в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, локальных нормативных актов.

Выводы по разделу «Организация образовательной деятельности»: в результате самообследования установлено, что организация учебного процесса в Организации выступает как система, обеспечивающая единство целей и содержания образовательной деятельности Организации.

1.4. Содержание и качество подготовки обучающихся

Содержание образования по всем образовательным программам определяется Организацией самостоятельно на основе современных отечественных и зарубежных методик, а также соответствующей нормативной документации, установленных квалификационных требований, имеющихся профессиональных стандартов.

Содержание программ учитывает современные тенденции развития, отвечает принципу последовательности и системного подхода при обучении с учетом индивидуальных запросов обучающихся.

Каждая программа включает цель, планируемые результаты обучения, учебно-тематический план, содержание учебных дисциплин, модулей, организационно-педагогические условия, формы аттестации и иные компоненты. Учебным планом программы определяется перечень, трудоемкость, последовательность и распределение учебных дисциплин, модулей, иных видов учебной деятельности обучающихся и формы контроля.

Содержание образовательной программы, а также ее отдельных компонентов (дисциплин, модулей) направлено на достижение целей программы, планируемых результатов ее освоения. Содержания учебных программ учитывают имеющиеся профессиональные стандарты, квалификационные требования указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, а также квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, которые устанавливаются в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Образовательные программы рассматриваются методическим советом и утверждаются руководителем Организации.

Содержание реализуемых образовательных программ ежегодно обновляется в соответствии с действующим законодательством.

Реализация образовательных программ проводится с учетом:

- модульного принципа обучения;
- применения активных методов обучения;
- методов контроля и управления образовательной деятельностью;
- средств обучения в соответствии с реализуемыми программами;
- электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Основным параметром, характеризующим образовательную деятельность, является качество обучения, которое базируется на следующих основных направлениях:

Планирование и организация учебного процесса.

- разработка образовательных программ и согласование с заказчиком услуг;
- реализация учебного процесса;
- контроль и оценка обучения.

Компетентность преподавательского состава:

- базовая педагогическая и профессиональная подготовка, повышение квалификации;
- организация методической работы.

Совершенствование материально-технической базы:

- использование передовых достижений в области информационных и коммуникационных технологий.

Формами организации образовательного процесса являются учебные занятия. В ходе занятий осуществляется обучение слушателей по установленным программам, формируются практические навыки для выполнения профессиональной деятельности.

Технологии проведения учебных занятий определяются многими факторами. С точки зрения управления образовательным процессом, выбор методов обучения для каждого занятия определяется преподавателем в соответствии с требованиями образовательной программы, составом и уровнем подготовленности обучающихся, степенью сложности излагаемого материала, наличием учебного оборудования и технических средств обучения.

Основными видами учебных занятий в Организации являются: лекция, семинар, практическое занятие, контрольная работа, мастер-класс, консультация, презентации, метод портфолио, самостоятельное занятие и самостоятельная работа слушателей и др.

Основную организационную форму обучения, направленную на первичное овладение знаниями, представляет собой **лекция**. Главное назначение лекции - обеспечить теоретическую основу обучения, развить интерес к учебной деятельности и конкретной учебной дисциплине, сформировать у обучающихся ориентиры для самостоятельной работы над курсом. Традиционная лекция имеет несомненные преимущества не только как способ доставки информации, но и как метод эмоционального воздействия преподавателя на обучающихся, повышающий их познавательную активность. Достигается это за счет педагогического мастерства лектора, его высокой речевой культуры и ораторского искусства. Высокая эффективность деятельности преподавателя во время чтения лекции будет достигнута только тогда, когда он учитывает психологию аудитории, закономерности восприятия, внимания, мышления, эмоциональных процессов учащихся.

В настоящее время, при наличии огромного массива информации, большинство преподавателей склоняется к мысли, что их целью является не заставить обучающихся запомнить лекцию, а потом рассказать её на практическом занятии или экзамене и использовать при работе по специальности, а научить их процессу познания, чтобы в течение всей жизни они обновляли собственный запас знаний.

Педагоги выделяют три основных типа лекций, применяемых при очном обучении для передачи теоретического материала: вводная лекция, информационная лекция и обзорная лекция. В зависимости от предмета изучаемой дисциплины и дидактических целей могут быть использованы такие лекционные формы, как проблемная лекция, лекция-визуализация, лекция-пресс-конференция, лекция с заранее запланированными ошибками и др.

Практические (семинарские) занятия. Одной из основных организационных форм учебной деятельности являются семинарские занятия, которые формируют исследовательский подход к изучению учебного материала. Главной целью семинаров является обсуждение наиболее сложных теоретических вопросов курса, их методологическая и методическая проработка. Во всех случаях необходимо стремиться к тому, чтобы на семинарах обучаемые имели возможность развивать навыки вести дискуссию, отстаивать свои убеждения, опровергать ошибочные взгляды товарищей, вести научный спор, то есть отстаивать все то, что способствует развитию творческого мышления.

Практические занятия предназначены для углубленного изучения дисциплины. На этих занятиях идет осмысление теоретического материала, формируется умение убедительно формулировать собственную точку зрения, приобретаются навыки профессиональной деятельности. Практические занятия по решению задач. Для успешного овладения приемами решения конкретных задач можно выделить три этапа. На первом этапе необходимо предварительное ознакомление обучающихся с методикой решения задач с помощью печатных изданий по методике решения задач, материалов, содержащихся в базах данных. На этом этапе учащемуся предлагаются типовые задачи, решение которых позволяет отработать стереотипные приемы, использующиеся при решении задач, осознать связь между полученными теоретическими знаниями и конкретными проблемами, на решение которых они могут быть направлены.

Контрольная работа - средство промежуточного контроля остаточных знаний и умений, обычно состоящее из нескольких вопросов или заданий, которые обучающийся должен решить, выполнить, средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.

Мастер-класс - форма занятия, в которой сконцентрированы такие характеристики:

- вызов традиционной педагогике;
- личность учителя с новым мышлением;

не сообщение новых знаний, а способ самостоятельного их построения с помощью всех участников занятия;

плюрализм мнений

При подготовке мастер-класса следует обратить внимание на то, что в технологии его проведения главное - не сообщить и освоить информацию, а передать способы деятельности, будь то прием, метод, методика или технология. Передать продуктивные способы работ - одна из важнейших задач для Мастера. Позитивным результатом мастер-класса можно считать результат, выражающийся в овладении участниками новыми творческими способами решения проблемы, в формировании мотивации к самообучению, самосовершенствованию, саморазвитию.

Консультации являются одной из форм руководства работой обучаемых и оказания им помощи в самостоятельном изучении учебного материала. При заочном, дистанционном обучении предполагающим увеличение объема самостоятельной работы слушателей, возрастает необходимость организации постоянной поддержки образовательного процесса со стороны преподавателей. Важное место в системе поддержки занимает проведение консультаций, которые теперь усложняются с точки зрения дидактических целей: они сохраняются как самостоятельные формы организации учебного процесса, и, вместе с тем, оказываются включенными в другие формы учебной деятельности

(лекции, практики, семинары, и т.д.). Консультации проводятся регулярно и носят индивидуальный или групповой характер.

Презентации с использованием различных вспомогательных средств: доски, электронной книги, видеослайдов, компьютеров и т.п., с последующим обсуждением материалов относятся к интерактивным методам.

Задачи - совершенствование способов поиска, обработки и предоставления новой информации; развитие коммуникативных навыков; актуализация и визуализация изучаемого содержания на лекции.

Метод портфолио - современная образовательная технология, в основе которой используется метод аутентичного оценивания результатов образовательной и профессиональной деятельности. Портфолио как подборка сертифицированных достижений, наиболее значимых работ и отзывов на них.

Самостоятельное занятие под руководством преподавателя проводится в целях формирования новых знаний обучаемых, закрепления, расширения знаний, полученных на других учебных занятиях, обучения методам самостоятельной работы с учебным материалом.

Оно вырабатывает у обучающихся культуру умственного труда, развивая такие качества как организованность, дисциплинированность, активность, настойчивость в достижении поставленной цели.

Самостоятельные занятия должны быть логически взаимосвязаны с другими видами учебных занятий. Основным методом работы обучаемых на данном занятии является самостоятельное изучение учебных материалов, а для некоторых тем. еще и упражнение (тренировка).

Самостоятельная работа обучаемых является важной составной частью учебного процесса и имеет целью: - закрепление и совершенствование знаний и навыков, полученных на всех видах учебных занятий; - подготовку к предстоящим занятиям и итоговой аттестации; - формирование культуры умственного труда, самостоятельности и инициативы в формировании знаний. Самостоятельная работа должна носить систематический и непрерывный характер в течение всего периода обучения.

Особое место в учебном процессе занимает обучение с использованием **электронного обучения и дистанционных образовательных технологий**. Данная технология позволяет организации расширить географию слушателей, а также организовать учебный процесс в условиях пандемии без ущерба качеству обучения.

В процессе обучения особое внимание уделяется формированию у обучающихся компетенций, позволяющих ориентироваться в современных условиях.

Компетентностная ориентация дополнительных профессиональных программ и программ профессионального обучения определяет необходимость компетентностной ориентации не только самого образовательного процесса, его содержания и технологий

реализации, но и соответствующей переориентации оценочных процедур, технологий и средств оценки качества подготовки обучающихся.

В программах дополнительного профессионального образования и программах профессионального обучения, как правило, объектом освоения выступают профессиональные компетенции.

Профессиональная компетенция - это продемонстрированная субъектом профессиональной деятельности способность применять знания, умения и практический опыт для успешной реализации определенной трудовой функции.

Оценка компетенций является составной частью образовательной системы и выполняет функцию контроля за получением образовательного результата уровня сформированности компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Спецификация компетентностно-ориентированных оценочных средств создается на этапе формирования образовательных программ.

Планируемые результаты освоения программ профессионального обучения и дополнительных профессиональных программы - **компетенции** обучающихся, установленные квалификационными требованиями, квалификационными характеристиками, профессиональными стандартами.

Результаты обучения - это ожидаемые и измеряемые «составляющие» компетенций: знания, практические умения, опыт деятельности, которые должен получить и уметь продемонстрировать обучающийся после освоения соответствующей программы обучения.

Конкретные формы и процедуры промежуточной и итоговой аттестации обучающихся устанавливаются образовательной программой.

Для осуществления промежуточной и итоговой аттестации обучающихся Организация создает фонды оценочных средств, позволяющие оценить достижение запланированных в образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

Фонд оценочных средств формируется на основе ключевых принципов оценивания: валидность (объекты оценки должны соответствовать поставленной цели обучения);
- надёжность (использование единообразных показателей и критериев для оценивания достижений);
объективность (получение объективных и достоверных результатов при проведении контроля с различными целями).

Основными требованиями, которые предъявляются к фонду оценочных средств, являются:

- интегративность;
 - проблемно-деятельностный характер;
 - актуализация в заданиях содержания профессиональной деятельности;
 - связь критериев с планируемыми результатами;
- экспертиза в профессиональном сообществе.

Фонд оценочных средств по отдельной программе состоит из комплектов контрольнооценочных средств.

Комплекты контрольно-оценочных средств по каждой программе включают в себя контрольно-оценочные материалы, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций. Каждый оценочный материал должен обеспечивать проверку освоения конкретных компетенций и их составляющих.

Соотнесение результата обучения и результата освоения компетенции следующее: для формирования у обучающегося компетенции необходимо достижение конкретных результатов обучения по ряду дисциплин (практик). Другими словами, можно сказать, что компетенция разлагается на результаты, которые служат необходимыми и достаточными условиями сформированное™ компетенции. В свою очередь результаты обучения по отдельным дисциплинам проверяются в ходе аттестация - текущей, промежуточной, итоговой. Эта проверка осуществляется с помощью тестов, контрольных работ, устных опросов, рефератов и т.д.

В ходе образовательного процесса и при текущей и промежуточной аттестации осуществляется проверка не самих компетенций, а соотнесенных с ними результатов обучения, которые формируются в ходе изучения ряда учебных предметов.

Результаты обучения являются описанием знаний, умений и навыков (владений) обучающегося после успешного завершения обучения. Результаты обучения представляют собой параметры, которые могут быть измерены и достижение которых является подтверждением того, что запланированные компетенции сформированы.

Механизм оценивания уровня сформированности компетенции включает в себя:

- критерии, показатели оценивания уровня сформированности компетенций;
- средства оценивания компетенций (тесты, экзамен, зачет, собеседование, контрольные работы, коллоквиумы, рефераты, мастер-классы, портфолио и т.д.).

Контроль качества освоения образовательных программ - результатов обучения является одной из основных форм организации образовательной деятельности, поскольку позволяет осуществить проверку результатов учебно-познавательной деятельности обучающихся, педагогического мастерства преподавателя и качества созданной обучающей системы.

Контроль качества освоения образовательных программ - результатов обучения включает в себя текущую, промежуточную и итоговую аттестацию слушателей.

Текущий контроль предназначен для проверки хода и качества формирования знаний, управления учебным процессом, стимулирования учебной работы обучаемых и совершенствования методики проведения занятий. Он проводится в форме, избранной преподавателем.

Промежуточная аттестация слушателей обеспечивает оценивание промежуточных результатов обучения по дисциплинам (модулям) образовательных программ с целью определения соответствия уровня и качества знаний, умений и навыков, компетенций требованиям, предусмотренных образовательной программой.

Итоговая аттестация слушателей обеспечивает оценивание окончательных результатов обучения по образовательным программам. При итоговой аттестации слушатели должны показать способность и умение, опираясь на полученные знания, сформированные умения, профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, аргументировать и защищать свою точку зрения. Формы, система оценивания, порядок проведения аттестации устанавливаются программой обучения и учебным планом, утверждаемыми в установленном порядке; доводятся до сведений слушателей при зачислении их на обучение.

Оценочные (контрольно-измерительные) материалы для проведения аттестации устанавливаются программой обучения.

Аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

Итоговая аттестация является обязательной для слушателей, завершающих обучение по основным программам профессионального обучения и дополнительным профессиональным программам.

Слушателям создаются необходимые для подготовки к итоговой аттестации условия, в том числе, проводятся консультации.

К итоговой аттестации допускается слушатель, не имеющий задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план (индивидуальный учебный план) образовательной программы.

Аттестация может проводиться с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Итоговая аттестация слушателей может проводиться на базе предприятий (организаций) - заказчиков.

Лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы установленного образца, регламентируемые локальными актами Организации. Сведения о

выданных документах вносятся в ФИС ФРДО.

Слушателям, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно установленному Организацией.

Основные формы контроля обучения слушателей организованы в соответствии с локальными нормативными актами Организации.

Для определения эффективности образовательной деятельности Организации анализируются отзывы заказчиков (работодателей) об уровне подготовленности обучающихся на основании их производственной деятельности, проводится анкетирование слушателей.

Выводы по разделу «Содержание и качество подготовки обучающихся»:

анализ действующей в Организации системы обучения, документации по образовательным программам, форм контроля обучения показывает, что содержание подготовки обучающихся соответствует требованиям действующего законодательства, предъявляемых к дополнительному профессиональному образованию и профессиональному обучению слушателей.

1.5. Кадровое обеспечение

Решающим условием, определяющим и обеспечивающим высокий уровень подготовки обучающихся, является кадровый состав преподавателей.

Комплектование преподавательского состава Организации осуществляется штатными работниками, а также по договорам гражданско-правового характера на оказание преподавательских услуг.

Педагогический состав отличается высоким профессионализмом (86% педагогических работников имеют высшее образование), уровень образования педагогических работников соответствует квалификационным требованиям и профильной направленности реализуемых программ, состоит из опытных педагогов, имеющих большой стаж работы.

Обучение проводят специалисты практического здравоохранения, преподаватели образовательных организаций высшего образования.

Из преподавателей, привлеченных по договорам гражданско-правового характера. 60% имеют высшую квалификационную категорию, штатные преподаватели (2 чел.) имеют научные степени кандидата наук.

Организация обеспечивает условия для подготовки и повышения квалификации преподавательского персонала. Повышение квалификации преподавателей осуществляется с периодичностью, установленной действующим законодательством.

Выводы по разделу «Кадровое обеспечение»: количественный состав, квалификация педагогического персонала позволяет осуществлять образовательную деятельность по реализуемым программам в полном объеме.

1.6. Учебно-методическое обеспечение

Важнейшим средством повышения педагогического мастерства педагогов Организации и качества обучения, связывающим в единое целое всю систему работы Организации, является методическое обеспечение.

Методическое обеспечение образовательной деятельности включает в себя учебную документацию и средства обучения:

- образовательные программы дополнительного профессионального образования;
- основные образовательные программы профессионального обучения;
- учебно-методические пособия для слушателей;
- фонд оценочных средств (материалы для проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся);
- наглядные пособия (презентации, учебные фильмы, электронные учебники и др.);
- технические средства обучения (компьютеры, телевизор, проектор, экран).

Все преподаватели Организации занимаются учебно-методической деятельностью, основными видами которой являются: разработка учебно-методической документации, авторских учебных материалов; разработка проектов образовательных программ.

Педагогическим коллегиальным органом методического сопровождения учебного

процесса, способствующим формированию творческого подхода к педагогической деятельности, является методический совет учебного отдела Организации.

Образовательные программы, в соответствии с действующим законодательством, ежегодно проходят процедуру обновления.

Основная цель обновления образовательных программ - гибкое реагирование на изменения ситуации на рынке труда, ориентация на текущие потребности работодателей, а также приведение программ в соответствие с изменением законодательной базы.

Выводы по разделу «Учебно-методическое обеспечение»: разрабатываемые в Организации учебно-методические материалы позволяют реализовать образовательные программы дополнительного профессионального образования и основные программы профессионального обучения в полном объеме.

Учебно-методическое обеспечение соответствует целям подготовки и современным достижениям науки и техники, передовым формам и методам обучения.

1.7. Библиотечно-информационное обеспечение

По всем образовательным программам, реализуемым в Организации, имеется современная база учебной литературы, правовой и технической нормативной документации, в т. ч. в электронном виде.

Для всех образовательных программ, предусматривающих самостоятельное изучение слушателями учебного материала (очно-заочная, заочная, дистанционная формы обучения), подготовлены учебно-методические пособия, которые безвозмездно выдаются обучающимся.

Слушателям обеспечен доступ к библиотечному фонду Организации, состав которого определен образовательной программой, включая электронные издания, доступ к Интернет-ресурсам.

Выводы по разделу «Библиотечно-информационное обеспечение»: наличие библиотечно-информационного обеспечения позволяет реализовать образовательные программы подготовки слушателей в полном объеме и в соответствии с современными требованиями.

1.8. Материально-техническая база

Образовательная деятельность осуществляется Организацией в арендуемом помещении. Общая площадь используемых помещений: 87, 2 кв.м, учебная площадь: 44, 7 кв.м.

Занятия также проводятся на базах практического обучения на основании договоров о совместной деятельности на безвозмездной основе, согласно которым предоставляется материально-техническую базу и оснащение для практического обучения слушателей Организации в соответствии с условиями реализации образовательных программ. Это базы практического здравоохранения, других организаций, в зависимости от направления образовательной программы.

Учебная аудитория оснащена:

мебель:

- столы - 12 шт.
- стулья - 20 шт.
- ПК - 8 шт., с выходом в Интернет - 1 шт.
- мультимедийное оборудование
- маркерная доска - 1 шт.
- проектор - 1 шт.
- кушетка медицинская - 1 шт
- бактерицидный рециркулятор - 1 шт.
- кондиционер - 1 шт.

Выводы по разделу «Материально-техническая база»: учебно-материальная база Организации соответствует реализуемым образовательным программам. Условия реализации образовательной деятельности в целом достаточны для подготовки слушателей по заявленному в лицензии уровню.

1.9. Внутренняя система оценки качества образования

Под внутренним контролем оценки качества реализации образовательных программ в Организации понимается совокупность организационных и функциональных действий, норм и правил, обеспечивающих оценку образовательных достижений слушателей, качества программ с учетом запросов участников образовательных отношений, условий реализации образовательной деятельности, регламентируемых локальным актом Организации. Задачи внутреннего контроля оценки качества образования:

- формирование единого подхода к оценке качества образования;
- определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в Организации;
- получение объективной информации об организации образовательной деятельности, факторах, влияющих на ее развитие;
- предоставление всем участникам образовательной деятельности достоверной информации о качестве образования;
- принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образовательной деятельности;
- прогнозирование развития образовательной деятельности.

Под качеством образования понимается характеристика, отражающая степень соответствия реальных достигаемых образовательных результатов и условий обеспечения образовательной деятельности нормативным требованиям, социальным и личностным ожиданиям.

Созданная в Организации внутренняя система оценки качества образования дает возможность отслеживать качество педагогических результатов образовательного процесса, качество реализации образовательных программ, качество условий осуществления образовательной деятельности.

Внутренний контроль - главный источник информации для диагностики состояния образовательного процесса, основных результатов деятельности Организации.

В рамках внутреннего контроля используются разные формы и методы работы: наблюдения, проверка документации, отчет учебного отдела Организации по итогам года, анализ отчетов председателя аттестационной комиссии, анализ промежуточной и итоговой аттестации, анкетирование слушателей и др.

Выводы по разделу «Внутренняя система оценки качества образования»:

действующая в Организации система оценки качества образования является основополагающим инструментом в работе по поддержанию и повышению качества обучения потребителей образовательных услуг.

3. РЕЗУЛЬТАТЫ АНАЛИЗА ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

Показатели деятельности АНО «МАОМЕД» за отчетный период

№ п/п	Показатели деятельности	Количество
1	Образовательная деятельность	
1.1.	Общая численность слушателей, прошедших обучение в Организации по программам профессионального обучения и дополнительного профессионального образования, чел.	48
1.1.1.	Численность/удельный вес слушателей, обучившихся по программам профессионального обучения (профессиональной подготовки и повышения квалификации рабочих), в общей численности слушателей, прошедших обучение в Организации, чел./%	38 / 79,2%
1.1.2.	Численность/удельный вес слушателей, обучившихся по программам дополнительного профессионального образования - повышения квалификации, в общей численности слушателей, прошедших обучение в Организации, чел./%	10 / 20,8%
1.2.	Количество реализуемых основных программ профессионального обучения - программ профессиональной подготовки, ед., в том числе:	2
1.2.1.	Численность слушателей, обучившихся по программе профессионального обучения по профессии «Дезинфектор»/ из них по программе повышения квалификации, чел.	3 / 8 .
1.2.2.	Численность слушателей, обучившихся по программе профессионального обучения по должности служащего «Санитар»/ из них по программе повышения квалификации, чел.	23 / 4
1.3.	Количество реализуемых дополнительных профессиональных программ, ед., в том числе:	4
1.3.1.	Численность слушателей, обучившихся по дополнительной профессиональной программе «Микробиологический контроль производства пищевых продуктов и объектов окружающей среды (организация и методы санитарно-бактериологических исследований)» ,чел.	4
1.3.2.	Численность слушателей, обучившихся по дополнительной профессиональной программе « Организация и методы санитарно-бактериологических исследований» ,чел.	1
1.3.3.	Численность слушателей, обучившихся по дополнительной профессиональной программе «Правила эксплуатации и требования безопасности при работе на паровых и воздушных стерилизаторах» ,чел.	4 .
1.3.4.	Численность слушателей, обучившихся по дополнительной профессиональной программе «Современные методы дезинфекции. Правила работы на стационарных дезинфекционных камерах» ,чел.	1

1.4.	Численность/удельный вес слушателей, обученных по очно-заочной форме обучения, в общей численности слушателей, прошедших обучение в Организации, чел./%	13 чел. 4.3%
1.5.	Численность/удельный вес слушателей, обученных по заочной форме обучения, в общей численности слушателей, прошедших обучение в Организации, чел.	122 чел. 95,7%
1.6.	Численность/удельный вес слушателей, обученных с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий форме обучения, в общей численности слушателей, прошедших обучение в Организации, чел./%	7 чел. 3,0%
1.7.	Численность/удельный вес слушателей, обученных на основе договоров с юридическими лицами (работодателями) , чел./%, в том числе:	104 чел. 41%
1.7.1.	по программам профессионального обучения, чел./%	10 чел.
1.7.2.	по программам дополнительного профессионального образования, чел./%	6 чел.
1.8.	Количество разработанных образовательных программ за отчетный период, в том числе:	2
1.8.1	количество дополнительных профессиональных программ	2
1.10.	Численность преподавательского состава всего, чел., в том числе:	5 чел.
1.10.1.	Численность/удельный вес штатных преподавателей в общей численности педагогических работников, чел./%	2 / 40,0%

1.10.2.	Численность/удельный вес преподавателей, привлеченных на основании договоров гражданско-правового характера, в общей численности педагогических работников, чел./%	3 / 60%
1.10.3.	Численность/удельный вес преподавателей, имеющих научные степени кандидата наук, в общей численности педагогических работников, чел./%	2 / 40%
1.10.4.	Численность/удельный вес преподавателей, имеющих высшую квалификационную категорию, в общей численности педагогических работников	3 / 60%
1.10.5.	Численность/удельный вес штатных преподавателей, прошедших за отчетный период повышение квалификации, в общей численности педагогических работников, чел./%	1 чел. 50%
2.	Материально-техническая база	
2.1.	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, кв.м.	44,7

2.2.	Имеющиеся помещения у Организации на праве собственности	не имеются
2.3.	Имеющиеся в аренде помещения у Организации	44,7
2.4.	Количество ПК в расчете на одного слушателя (из расчета среднегодовой численности обучающихся), ед.	0,50
2.5.	Количество ПК с выходом в Интернет, расположенных в учебной аудитории, ед.	1

По результатам проведенного анализа рекомендуется:

продолжение мониторинга и диагностики образовательных достижений слушателей, включающие результаты итоговой аттестации;
расширение перечня реализуемых образовательных программ;
увеличение количества слушателей;
продолжение работы по внедрению в учебный процесс электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
повышение удовлетворенности потребителей и заказчиков качеством образовательных услуг;
увеличение доли доходов от образовательной деятельности;
укрепление деловой репутации АНО «МАОМЕД» на рынке образовательных услуг.

Численность обучившихся по реализуемым образовательным программам в АНО «МАОМЕД» в 2024 г.

Общая численность слушателей, прошедших обучение по программам профессионального обучения и дополнительного профессионального образования – 48 чел.

Численность слушателей, обучившихся по программам профессионального обучения – 38 чел.

Численность слушателей, обучившихся по программам дополнительного профессионального образования – программам повышения квалификации – 10 чел.

Все слушатели прошли обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг, заключенными при приеме на обучение за счет средств физического или юридического лица

308015, г. Белгород, ул. Победы, 124
Тел./факс: 8(4722)27-23-20; 8(4722)27-76-62
E-mail: maomed31.adm@yandex.ru;

ОТЧЕТ
о работе по профессиональному гигиеническому обучению
2024 год

	Всего обучено: 4045	очно	заочно	ИТОГО
	в т.ч. по профилям:			
1	Продовольственная торговля	21	125	146
2	Общественное питание	9	221	230
3	Пищевая промышленность		597	597
4	Мед.персонал		89	89
5	Дополнительное образование		687	687
6	Общеобразовательные организации		1215	1215
7	Дошкольное образование	56	955	1011
8	Младший мед.персонал		47	47
9	Работники дома ребенка		19	19
10	Работники интерната для детей		2	2
11	Фармацевты			
12	Прочие		2	2
	ИТОГО	86	3959	4045

Зав.учебным отделом



Л. Р. Яковлева